

**100**  
DIAS DE  
**TRABALHO**  
PARA A CIDADE  
CONTINUAR  
**AVANÇANDO**

**Secretaria  
Municipal de  
Administração**

**2021**  
RELATÓRIO

# SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAL

- Posse de 34 concursados, no dia 15 de março, oriundos dos concursos 01/2014 e 02/2014, exaurindo, assim, todos os aprovados dentro das vagas nos respectivos certames;
- Instalação em curso do sistema de ponto eletrônico em toda a estrutura municipal;

2021  
RELATÓRIO

Secretaria  
Municipal de  
Administração



# SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

- Início/Continuidade dos procedimentos licitatórios/contratos necessários ao prosseguimento das obras de infraestrutura em curso na cidade;
- Realização de procedimentos licitatórios pertinentes à área da saúde - insumos e medicamentos -, tanto para atender à demanda urgente ocasionada pela Pandemia da Covid-19, quanto para atender às necessidades triviais;
- Realização de procedimento licitatório para aquisição de cestas básicas, a serem distribuídas pela Secretaria de Assistência Social, tendo em vista o período crítico decorrente da Pandemia;
- Realização de procedimento licitatório para contratação do IEL, instituto responsável pela seleção de estagiários que irão atuar em nosso município, contribuindo para o bom andamento das funções públicas;

2021  
RELATÓRIO

Secretaria  
Municipal de  
Administração

# OUTRAS REALIZAÇÕES:

- Apresentação da Lei de Diretrizes Orçamentária em Audiência Pública, em conjunto com a Secretaria Municipal de Finanças, a fim de debater com a população as diretrizes de orçamento que irão vigorar no ano de 2022;



**2021**  
RELATÓRIO

**Secretaria  
Municipal de  
Administração**



# 2021

RELATÓRIO

